

Huishoudelijk Reglement T.T.V. Fletio

Artikel 1 - Clubkleuren.

De clubkleur van de vereniging is groen (shirt) met witte opschrift.

Artikel 2 - Verkrijgen van het lidmaatschap.

Voor het verkrijgen van het lidmaatschap meldt men zich aan bij de secretaris of bij een daartoe door het bestuur aangewezen persoon. De aanmelding dient schriftelijk te geschieden op een daartoe door het bestuur vastgesteld formulier. De minimale leeftijd om zich aan te melden bij T.T.V. Fletio is 16 jaar. Indien de aanmelder minderjarig is, dient het aanmeldingsformulier mede te worden ondertekend door één der ouders of de wettelijke vertegenwoordiger. Het lidmaatschap vangt aan zodra het aanmeldingsformulier volledig ingevuld en, indien van toepassing, mede ondertekend bij het bestuur is ingeleverd.

Artikel 3 - Lidmaatschap.

- a. Door het aanvaarden van het lidmaatschap onderwerpen de leden zich aan de bepalingen van de statuten en het huishoudelijk reglement.
- b. Aan de leden zal op verzoek een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement verstrekt worden.
- c. De leden worden geacht lichamelijk en geestelijk geschikt te zijn de sport te beoefenen. De verantwoordelijkheid hiervoor berust bij de leden of, voor zover het minderjarigen betreft, bij hun ouders of verzorgers.
- d. Elk lid heeft het recht op het doen van voorstellen aan het bestuur.
- e. Deze voorstellen worden schriftelijk bij het bestuur ingediend.
- f. Indien het bestuur zich niet bevoegd acht over een ingediend voorstel een beslissing te nemen, wordt dit voorstel op de eerstvolgende algemene ledenvergadering aan de orde gesteld. Leden die zich niet ordelijk gedragen, de goede gang der lessen, trainingen of wedstrijden verstoren of zich niet houden aan de gegeven voorschriften of aanwijzingen kunnen na een mondelinge waarschuwing verwijderd worden.
- g. Leden die door opzet of grove onachtzaamheid schade toebrengen aan eigendommen van de vereniging of aan door haar in huur of gebruik verkregen goederen, kunnen daarvoor door het bestuur aansprakelijk gesteld worden. De vereniging, de bestuursleden van de vereniging, en de vrijwilligers zijn op geen enkele wijze aansprakelijk voor enig letsel aan de leden, dan wel voor schade aan of zoekraken van hun eigendommen tijdens de lessen, wedstrijden of andere activiteiten.

Artikel 4 - Contributie en/of bijdrage.

- a. De contributie en/of bijdrage aan Fletio is bij vooruitbetaling verschuldigd per kwartaal, de NTTB contributie en/of bijdrage is bij vooruitbetaling verschuldigd conform de betalingsverplichting van Fletio aan de NTTB.
- b. De wijze van inning wordt door het bestuur geregeld.
- c. De leden en donateurs kunnen een bewijs verlangen dat de contributie en/of bijdrage is betaald.
- d. De contributie is verschuldigd, zodra het lidmaatschap is verkregen. Indien een lid niet op tijd aan zijn betalingsverplichtingen voldoet en, na daartoe te zijn aangemaand, in gebreke blijft het verschuldigde te voldoen, kan hem, zolang hij niet aan zijn verplichtingen heeft voldaan, deelname aan activiteiten van de vereniging ontzegd worden.
- e. Jaarlijks stelt de algemene ledenvergadering twee contributiebedragen vast: een bedrag voor leden die gerechtigd zijn om alleen vrijdagmiddagen spelen, en leden die gerechtigd zijn om op maandagavond en vrijdagmiddag te spelen. Het onderscheid tussen competitiepelers en niet competitiepelers is gelijk aan de regeling die de NTTB daarvoor op enig moment hanteert.

Artikel 5 - Einde lidmaatschap.

De opzegging van het lidmaatschap door het lid dient schriftelijk bij de secretaris, of bij een daartoe door het bestuur aangewezen persoon te geschieden. Een besluit tot opzegging namens de vereniging of ontzetting wordt door het bestuur schriftelijk en met redenen omkleed ter kennis gebracht van het betrokken lid. Het betrokken lid staat binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep op de algemene ledenvergadering open.

Artikel 6 - Kandidaatstelling bestuursleden.

Iedere voordracht voor benoeming van een bestuurslid moet vergezeld gaan van een schriftelijke verklaring van de kandidaat, dat hij een eventuele benoeming aanvaardt.

Artikel 7 - Bestuur.

- a. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of twee andere bestuursleden dit nodig achten, doch tenminste drie maal per jaar.
- b. Indien niet de meerderheid van de bestuursleden op de bestuursvergadering aanwezig is, kunnen geen bindende besluiten genomen worden.
- c. De **voorzitter** is belast met de leiding van de bestuursvergadering en de algemene ledenvergadering. Bij zijn afwezigheid of ontstentenis zal één der andere bestuursleden de leiding van de vergadering op zich nemen.
- d. De **secretaris** is belast met de uitvoering van de administratie.
- e. Hij/zij draagt zorg voor het notuleren van vergaderingen, het uitbrengen van het jaarverslag, het bijhouden van het ledenregister en het beheer van het archief.
- f. Hij/zij is verplicht van alle uitgaande stukken een afschrift te houden.
- g. De voorzitter kan één of meer taken opdragen aan andere leden.
- h. De **penningmeester** is belast met de betaling en inning van gelden, het beheer over de geldmiddelen en de financiële verslaglegging.
- i. Betalingen uit de kas worden door hem/haar niet gedaan, dan tegen een behoorlijke kwitantie, behoudens schenkingen onder couvert.
- j. Gelden, die niet direct nodig zijn voor het doen van betalingen, worden door hem/haar zo spoedig mogelijk gestort bij een door het bestuur aangewezen bankinstelling of giro.
- k. Indien ten behoeve van de vereniging door hem/haar gebruik gemaakt wordt van een rekening bij een bankinstelling, wordt die rekening ten name gesteld van de "t.t.v. Fletio".
- l. Hij/zij dient vóór de jaarvergadering een financieel verslag in, waarin opgenomen de balans en de exploitatierekening over het afgelopen verenigingsjaar, alsmede een begroting voor het lopende jaar.
- m. Het bestuur kan één of meerdere commissies, die met een speciale taak worden belast, benoemen.
- n. Tenminste één lid van het bestuur zal in deze commissie zitting nemen. Dit artikel is niet van toepassing op commissies die door de algemene ledenvergadering worden benoemd, waaronder de kascontrolecommissie.
- o. Minimaal tweejaarlijks treedt, volgens een door het bestuur op te maken rooster, ten minste één vijfde deel van het aantal bestuursleden af, met dien verstande dat voorzitter en secretaris nooit tegelijk aftreden.
- p. Ieder aftredend bestuurslid is terstond herkiesbaar.
- q. Bij tussentijdse verkiezingen neemt de gekozene op het rooster de plaats in van het afgetreden bestuurslid.
- r. Het bestuur of een van haar commissies draagt zorg voor de aanstelling van leid(st)ers en eventueel ander personeel, en stelt instructies vast. Het bestuur zorgt, zo nodig, voor het opmaken van een arbeidsovereenkomst. Voor het aangaan van een arbeidsovereenkomst is altijd toestemming van de algemene ledenvergadering vereist.
- s. Het bestuur ziet toe op een goede bruikbaarheid van de materialen en draagt zorg voor een zo goed mogelijke bekwaamheid van de leid(st)ers en hun eventuele assistenten.
- t. Het bestuur is gerechtigd nadere regels vast te stellen ter bevordering van de algemene gang van zaken in de vereniging. Het bestuur dient hiervan schriftelijk kennis te geven aan de betrokkenen.

Artikel 8 - Bijeenroepen van algemene ledenvergaderingen.

- a. Alle algemene ledenvergaderingen worden door het bestuur schriftelijk ter kennis gebracht van de leden.
- b. De kennisgeving voor een algemene ledenvergadering geschiedt tenminste twee weken vóór de datum van deze vergadering.
- c. De kennisgeving bevat tenminste een uitnodiging tot bijwonen, plaats, tijdstip en agenda van de vergadering.

Artikel 9 - Stembureau.

Voor de aanvang van elke schriftelijke stemming wordt een stembureau van tenminste twee stemgerechtigde leden geformeerd.

Artikel 10 - Sponsoring.

In dit artikel wordt onder sponsoring verstaan:

- a. sponsoren: het door middel van gelden, goederen en/of diensten dan wel het doen van beloften in de ruimste zin des woords rechtstreeks of zijdelings steunen van de vereniging, met het oogmerk hierdoor reclame te kunnen maken of de aandacht te kunnen vestigen op een bepaald product, dan wel de onder b. te noemen persoon.
- b. sponsor: ieder natuurlijk persoon, groep personen en/of rechtsperso(o)n(en), die hetzij in privé, hetzij als bedrijf het onder a. van dit artikel gestelde ten uitvoer doen brengen. Iemand wordt tevens als sponsor aangemerkt, zodra de naam, het product en/of diensten van de betrokkenen, in welke vorm dan ook, naar buiten zichtbaar worden uitgedragen.
- c. Incidentele sponsoring: financiële steun door derden ten gunste van een éénmalig evenement, een toernooi e.d.
- d. De naam van t.t.v. Fletio mag nooit, ter wille van welke vorm van sponsoring dan ook, veranderd c.q. aangevuld worden.
- e. Iedere vorm van sponsoring dient, voordat daaraan uitvoering wordt gegeven, schriftelijk ter kennis gebracht te worden aan het bestuur en behoeft de goedkeuring van het bestuur.
- f. Een vorm van sponsoring mag niet tegenstrijdig zijn met eerder gemaakte afspraken met derden, noch belemmerend werken voor het goed functioneren van de vereniging.
- g. Bij het voeren van reclame door middel van borden e.d. dient rekening gehouden te worden met de door de Sportstichting vastgestelde regels en gebruiksnormen als deze reclame in de onder het beheer van deze stichting staande accommodaties wordt gevoerd.

Artikel 11 – Communicatie, gedrag en privacy

- a. Het bestuur draagt zorg voor een open, zorgvuldige en respectvolle communicatie binnen en namens de vereniging en is verantwoordelijk voor het vaststellen en bewaken van het communicatiebeleid.
- b. De interne communicatie tussen bestuur, commissies en leden vindt plaats via door het bestuur daartoe geschikt geachte middelen, waaronder begrepen schriftelijke mededelingen, elektronische communicatie en de website van de vereniging.
- c. Externe communicatie namens de vereniging, waaronder begrepen contacten met derden, media, bonden en sponsoren, geschiedt uitsluitend door of namens het bestuur. Leden zijn slechts bevoegd namens de vereniging op te treden na voorafgaande toestemming van het bestuur.
- d. De vereniging onderhoudt een website en kan gebruikmaken van (sociale) mediakanalen ter informatievoorziening en ter bevordering van haar doelstellingen. Het bestuur is verantwoordelijk voor het beheer en de inhoud daarvan en kan deze taken opdragen aan één of meer leden of commissies.
- e. Binnen de vereniging gelden gedragsregels, welke bijdragen aan een veilige, respectvolle en sportieve omgeving. De vereniging beschikt over een vertrouwenspersoon. De gedragsregels, alsmede de taken, werkwijze en contactgegevens van de vertrouwenspersoon, worden door het bestuur vastgesteld en bekendgemaakt via de website van de vereniging.
- f. Het gebruik van (sociale) media in relatie tot de vereniging dient te geschieden met inachtneming van de door het bestuur vastgestelde richtlijnen, welke via de website van de vereniging worden gepubliceerd.
- g. De vereniging verwerkt persoonsgegevens van leden en andere betrokkenen overeenkomstig de geldende wet- en regelgeving. Het privacybeleid van de vereniging wordt door het bestuur vastgesteld en is via de website van de vereniging raadpleegbaar.
- h. Het bestuur is bevoegd nadere regels vast te stellen met betrekking tot de onderwerpen genoemd in dit artikel, voor zover deze regels niet in strijd zijn met de statuten of dit huishoudelijk reglement.

Artikel 12 - Overkoepelende organisatie.

- a. De vereniging is erkend door de NTTB. NTTB-leden zijn onderworpen aan de uit dit lidmaatschap voortvloeiende verplichtingen.

- b. Voor zover bepaalde artikelen uit dit huishoudelijk reglement in strijd mochten zijn met de voorschriften en reglementen van de NTTB, kan door het bestuur ontheffing worden verleend.

Artikel 13 - Slotbepalingen.

- a. In gevallen, waarin het huishoudelijk reglement niet voorziet, of bij geschillen omtrent de uitleg van de daarin voorkomende bepalingen, beslist het bestuur, met dien verstande, dat deze besluiten niet in strijd mogen zijn met de statuten en wettelijke bepalingen.
- b. Besluiten genomen op grond van het in lid a. bepaalde dienen schriftelijk ter kennis van alle leden te worden gebracht; zij worden op de eerstvolgende algemene ledenvergadering toegelicht.